

Desorientierten-Fürsorge-System DFS

The logo for SE|CARE, featuring the letters 'SE' in red, a vertical bar, and 'CARE' in grey, all set against a red gradient background bar.

SE|CARE

Bedienungsanleitung

Transponderadministration

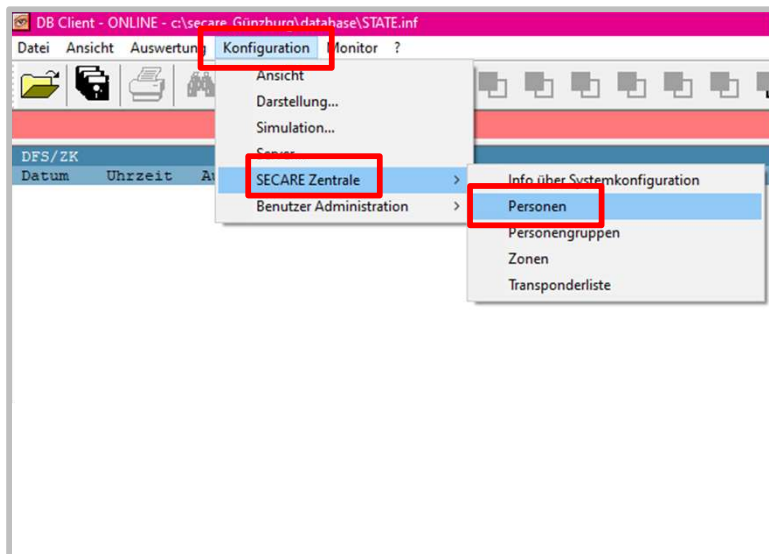
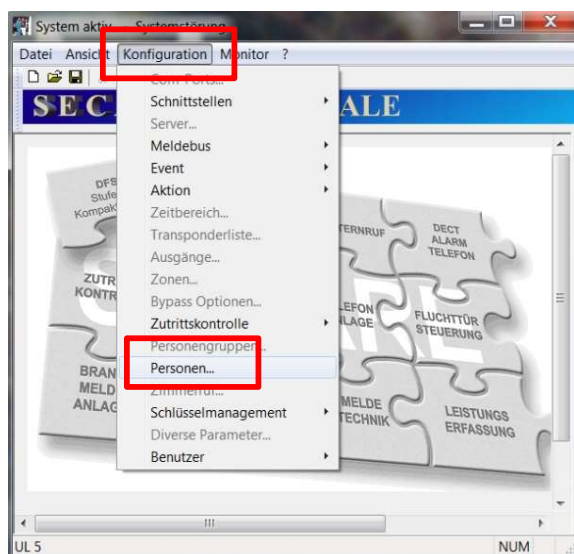
ab SW-Stand 2.072

Um Transponder des Desorientierten-Fürsorge-Systems im SECARE-System einem Bewohner oder einer Person des Pflegebetriebs oder der Verwaltung zuzuweisen, muss das **Konfigurationsmenü** in der SECARE-Zentrale oder im DB-Client geöffnet werden. Dann im Drop-Down Menü **den Punkt „Personen“ auswählen**.

SECARE-Zentrale

oder

SECARE-DB-Client



Es öffnet sich dieses Fenster:

Auflistung der Personendatensätze (alphabetisch geordnet)

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Reiter: Stammdaten

Reiter: Transponder und Zutritt

Felder für Neueingabe von Personendatensätzen Name / Vorname

Name: Albrecht
Vorname: Johannes

Stamnr.: 0

Station: Zimmer:

Info 1:
Info 2:

Felder für optionale Zusatzinformationen

Gruppe: 1 - Unterbringungsbeschl
Zone: 001 (Vorinitialisierung)

Feld für die DFS-Gruppenzuweisung

OK Abbrechen Löschen Transponderliste

1) Einen neuen Personendatensatz erstellen:

Personendaten

Eine leere Zeile auswählen

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Stammdaten Transponder + Zutritt

Name Stamnr.

Vorname

Station Zimmer

Info 1

Info 2

Gruppe

Zone (Vorinitialisierung)

OK Abbrechen Löschen Transponderliste

 Dann

Personendaten

Name und ggf. Vorname eintragen

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Stammdaten Transponder + Zutritt

Name Vorname

Station Zimmer

Info 1

Info 2

Gruppe

Zone (Vorinitialisierung)

OK Abbrechen Löschen Transponderliste

Danach

Auf das Auswahlfeld „Gruppe“ drücken

Es öffnet sich dieses Fenster:

Hier die gewünschte Berechtigungsstufe auswählen und mit „OK“ bestätigen

Personengruppen

Nr	Bezeichnung	Kurzbezeichnung	Beschreibungstext (max. 100 Zeichen)	Bypass-Ersatzgruppe	ZS-Ersatzgruppe
1	Unterbringungsbeschl		Selektive Türverriegelung in allen Bereichen	1	1
2	Nur Meldung		Der Bewohner darf überall hin, wird aber erfasst und gemeldet	1	1
3	Bewegungsbereich EG		Der Bewohner darf sich nur im 1.OG bewegen	1	1
4	Bewegungsbereich OG		Der Bewohner darf sich nur im 2.OG bewegen	1	1
5				1	1
6				1	1
7				1	1
8				1	1
9				1	1
10				1	1
11				1	1
12				1	1
13				1	1
14				1	1
15				1	1
16				1	1
17	Bypass Aus			17	17
18	Unvollstän			18	18
19	Unbekann			19	19
20	Unbekann			20	20

OK

Gruppeneingabe speichern mit „OK“



Personendaten

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	Meier, Harald
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Stammdaten Transponder + Zutritt

Name

Vorname

Station

Zimmer

Info 1

Info 2

Gruppe 1 - Unterbringungsbeschl

Zone 001 (Vorinitialisierung)

OK

Beim Anlegen **mehrerer** Personen auf die nächste freie Zeile klicken und fortfahren.

Zum Abschluss die Eingaben speichern mit „OK“

2) Einer Person einen zusätzlichen / neuen Transponder zuweisen

Den gewünschten Personendatensatz auswählen,
DANACH auf den Reiter „Transponder und Zutritt“ klicken

Personendaten

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	Meier, Harald
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Stammdaten **Transponder + Zutritt**

Name: Stamnr.:

Vorname:

Station: Zimmer:

Info 1:

Info 2:

Gruppe:

Zone: (Vorinitialisierung)

OK Abbrechen Löschen Transponderliste

 Dann

Die logische ID / Nummer(n) der vorgesehenen Transponder in die weißen Felder eintragen – **es sind mehrere Transponder je Person möglich!**

Personendaten

	Name
1	Albrecht, Johannes
2	Caesar, Hermann
3	Johannis, Georg
4	Meier, Harald
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	

Stammdaten Transponder + Zutritt

Personenschlüssel:

Zutrittsprofil:

Transponder

10							



Zum Abschluss die Eingaben speichern mit „OK“

Nutzen Sie unsere dreißigjährige Erfahrung im Bereich Lichttruf, Desorientierten-Fürsorge-Systeme DFS und Zutrittskontrolle. Durch unsere Expertise im Bereich der Sicherheitstechnik bieten wir ihnen die erforderliche Qualifikation für die Installation der Systeme in ihrem Haus!

The logo for SECARE, featuring the word "SECARE" in a bold, sans-serif font. The "SE" is in red, and the "CARE" is in grey. A vertical line separates the "SE" and "CARE" parts. The logo is positioned on the left side of a horizontal bar that has a red-to-white gradient.

SECARE GmbH
Gerhard Pfünder
Vertrieb

Tel: 0881-4178901
Mobil: 0176-19499-194
gerhard.pfuender@secare.eu
info@secare.eu
www.secare.eu